

**BUDGET REALISE AU BILAN** <sup>1</sup>

Date : .....

INTITULE DE L'ACTION : .....

DEPENSES <sup>2</sup>	Projet		Bilan		RECETTES	Projet		Bilan	
Frais de location			1500		Autofinancement				500
Frais de transport					Participation des personnes				
Boissons et alimentation			500						
					Autres financements				
Achat de fournitures									
Assurance									
Tracts, affiches									
					Aide demandée au PIC				1500.....
Taxes (SACEM)									
Divers									
Personnel bénévole					Bénévolat				
<b>SOUS-TOTAL DES DEPENSES</b>	.....	.....							
Financement d'un autre projet									
<b>Total</b>	.....	.....	.....2500.....		<b>Total</b>	.....	.....	.....	.....2500.....

<sup>1</sup> Ne pas inscrire les centimes. Faire l'arrondi à l'euro supérieur ou inférieur selon l'unité la plus proche.

<sup>2</sup> Joindre impérativement les copies des factures, facturettes et tickets de caisse. Conserver vos originaux pour vos dossiers comptables et tout contrôle éventuel.