

JUSTIFICATIFS ET PIÈCES COMPTABLES

MODE D'EMPLOI

Afin de faciliter la rédaction et l'étude de votre bilan financier, munissez-vous des factures liées aux dépenses effectuées. Concernant les achats, seuls les consommables et petits matériels servant à organiser l'action sont pris en compte ; les investissements matériels durables étant exclus d'une prise en charge au titre du dispositif.

Poste de dépenses		Détails de la dépense	Magasins ou Prestataires	Montants TTC
Alimentation	Goûter (gâteaux et boissons)	Epicerie ¹		20,95 €
Alimentation	Boissons du repas du 1 ^{er} mai	Distributeur-négociant		150,00 €
		Total alimentation ²		170,95 €
Affiches, tracts	Impression de 100 affiches	Imprimerie		79,00 €
	Impression de 500 tracts	Reprographie		48,00 €
		Total affiches, tracts		127,00 €

¹ Lister toutes les factures, une par une, par type de dépenses (comme dans l'exemple ci-dessus).

Poste de dépenses	Détails de la dépense	Magasins ou Prestataires	Montant TTC
Location	Location live projection drum painting	Pictanovo	305 €
Achat de fournitures	Fournitures ateliers	Action	20 €
Affiches	affiches et flyers	Copimages	178 €
Prestation	live drumming et projection documentaire	Shit Pop Corp	350 €
Alimentation	catering et buffet vernissage	Albedo Kitchen	270 €
Location	location MDA	MDA	23,50 €
Frais de transport	déplacements pour installation		24 €
		Total TTC	

BUDGET RÉALISÉ AU BILAN ¹			Date : 15/12/2025		
INTITULÉ DE L'ACTION : Diffusion « Les Fabricants » et exposition à la ferme du Trichon					
DÉPENSES ²	Projet	Bilan	RECETTES	Projet	Bilan
Frais de location			Autofinancement	110 €	150 €
Maison des associations	21 €	23,50 €			
Pictanovo	295 €	305 €			
Frais de transport	61 €	24 €	Participation des personnes		
Boissons et alimentation	270 €	270 €			
			Autres financements		
Tracts, affiches	113 €	178 €			
« Les Fabricants » et batterie en live	350 €	350 €	Aide demandée au PIC	1000 €	1000 €
Personnel bénévole			Bénévolat		
SOUS-TOTAL DES DÉPENSES			
Financement d'un autre projet					
Total	1110 €	1150 €	Total	1110 €	1150 €

¹ Ne pas inscrire les centimes. Faire l'arrondi à l'euro supérieur ou inférieur selon l'unité la plus proche.

² Joindre impérativement les copies des factures, facturettes et tickets de caisse. Conserver vos originaux pour vos dossiers comptables et tout contrôle éventuel.